**Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)[[1]](#footnote-1)\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Naziv kolegija**  | **INOVACIJE U INFORMATICI I RAČUNARSTVU** | **akad. god.** | 2022./2023. |
| **Naziv studija** | Preddiplomski stručni studij informacijskih tehnologija | **ECTS** | **5** |
| **Sastavnica** | Združeni studij |
| **Razina studija** | [x]  preddiplomski  | [ ]  diplomski | [ ]  integrirani | [ ]  poslijediplomski |
| **Vrsta studija** | [ ]  jednopredmetni[ ]  dvopredmetni | [ ]  sveučilišni | [x]  stručni | [ ]  specijalistički |
| **Godina studija** | [ ]  1. | [ ]  2. | [x]  3. | [ ]  4. | [ ]  5. |
| **Semestar** | [ ]  zimski[x]  ljetni | [ ]  I. | [ ]  II. | [ ]  III. | [ ]  IV. | [ ]  V. |
| [x]  VI. | [ ]  VII. | [ ]  VIII. | [ ]  IX. | [ ]  X. |
| **Status kolegija** | [x]  obvezni kolegij | [ ]  izborni kolegij | [ ]  izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela | **Nastavničke kompetencije** | [ ]  DA [x]  NE |
| **Opterećenje** | 30 | **P** | 15 | **S** |  | **V** | **Mrežne stranice kolegija u sustavu za e-učenje** | [x]  DA [ ]  NE |
| **Mjesto i vrijeme izvođenja nastave** | **NK41b** | **Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij** | Hrvatski |
| **Početak nastave** | Sukladno akademskom kalendaru | **Završetak nastave** | Sukladno akademskom kalendaru |
| **Preduvjeti za upis kolegija** | Nema. |
|  |
| **Nositelj kolegija** | prof.dr.sc. Dino Županović |
| **E-mail** | dino.zupanovic@unizd.hr | **Konzultacije** | Prema dogovoru sa studentima |
| **Izvođač kolegija** | prof.dr.sc. Dino Županović |
| **E-mail** | dino.zupanovic@unizd.hr | **Konzultacije** | Prema dogovoru sa studentima |
| **Suradnik na kolegiju** |  |
| **E-mail** |  | **Konzultacije** |  |
| **Suradnik na kolegiju** |  |
| **E-mail** |  | **Konzultacije** |  |
|  |
| **Vrste izvođenja nastave** | [x]  predavanja | [x]  seminari i radionice | [ ]  vježbe | [x]  e-učenje | [ ]  terenska nastava |
| [x]  samostalni zadaci | [ ]  multimedija i mreža | [ ]  laboratorij | [ ]  mentorski rad | [ ]  ostalo |
| **Ishodi učenja kolegija** | 1. Analizirati područje zadatka. Razina:62. Izdvojiti inovacije kojima se daje prednost . Razina:63. Pripremiti koncept inovacije. Razina:6,74. Konstruirati prijedlog inovacije. Razina:6,75. Oblikovati inovativno rješenje. Razina:66. Dizajnirati predloženo rješenje. Razina:67. Napraviti (dijagram, graf, mapu) dokumentaciju za predloženo idejno rješenje. Razina:68. Prezentirati projekt inovativnog rješenja. Razina:6 |
| **Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij doprinosi** | 1. Kritički prosuditi relevantne tehničke i poslovne informacije, kao i informacijske tehnologije u nastajanju s ciljem primjene u postojećem poslovnom okruženju, poduzimanju vlastitih poduzetničkih pothvata ili unaprjeđenju kvalitete postojećih, Razina 6.2. Prikupiti i analizirati informacije iz različitih izvora u cilju stjecanja novih znanja i vještina ili rješavanja problema iz struke, Razina 6.3. Preuzimati inicijativu i razviti poduzetnički duh, Razina 6. |
|  |
| **Načini praćenja studenata** | [x]  pohađanje nastave | [ ]  priprema za nastavu | [ ]  domaće zadaće | [x]  kontinuirana evaluacija | [x]  istraživanje |
| [x]  praktični rad | [ ]  eksperimentalni rad | [x]  izlaganje | [x]  projekt | [x]  seminar |
| [ ]  kolokvij(i) | [ ]  pismeni ispit | [ ]  usmeni ispit | [ ]  ostalo:  |
| **Uvjeti pristupanja ispitu** | Redovita prisutnost na predavanjimaIzrađene vježbe |
| **Ispitni rokovi** | [ ]  zimski ispitni rok  | [x]  ljetni ispitni rok | [x]  jesenski ispitni rok |
| **Termini ispitnih rokova** | Prema rasporedu objavljenom na mrežnim stranicama studija |  |  |
| **Opis kolegija** | Stjecanje osnovnih znanja iz područja inovacija, te znanja o njihovoj ulozi i utjecaju na poslovne procese i tehnološki razvoj. Pristup za stvaranje poboljšane ideje, postupka, procesa koji donosi nove koristi ili kvalitetu u primjeni. |
| **Sadržaj kolegija (nastavne teme)** | Predavanja:1.Utjecaj inovacija na napredak i gospodarstvo, izvornost kao rezultat vlastitog intelektualnog napora izumitelja, Ishodi:12.Definiranje teme inovacije i postavljanje zadatka, Ishodi:1,23.Postavljanje plana razvoja i realizacije ideje, Ishodi:2,34.Ispitivanje inovativnog koncepta, faza selektiranja i užeg usmjeravanja prema inovaciji, Ishodi:3,4,65.Planiranje i prilagodba sustavu u kojem će inovativan projekt naći svoju primjenu, Ishodi:3,4,56.Prezentacija inovativnog koncepta pred grupom, Ishodi:3,87.Teorijski pristup procesu registracije patenta, zaštita intelektualnog vlasništva, Ishodi:5,68.Provjera inovativnosti projekta, prijedlog zaštite projekta te usklađivanje sa zakonom i tržištem, Ishodi:1,59.Projekcija mogućeg tržišta, utvrđivanje područja interesa te ponuda svog rješenja u stvarnom okruženju, Ishodi:710.Prezentacija projekta pred grupom, Ishodi:811.Kritička analiza inovacija - planiranje razvoja i korekcija rješenja, Ishodi:712.Postavljanje kritičkih pitanja - druga provjera i definiranje inovativnog rješenja , Ishodi:713.Izrada konačnog rješenja za prezentaciju, Ishodi:6,714.Prednosti inovativnog proizvoda i napredak na postojeće aplikacije , Ishodi:1,715.Izlaganje inovativnih rješenja - simulacija inovacijske izložbe, žiriranje radova , Ishodi:8Vježbe:1.Uvodne vježbe i definiranje pojma inovacija, inovativnog pristupa u rješavanju zadataka, Ishodi:12.Definiranje teme inovacije i postavljanje zadatka, Ishodi:1,23.Postavljanje plana razvoja i realizacije ideje, Ishodi:2,34.Ispitivanje inovativnog koncepta, faza selektiranja i užeg usmjeravanja prema inovaciji, Ishodi:3,4,65.Planiranje i prilagodba sustavu u kojem će inovativan projekt naći svoju primjenu, Ishodi:3,4,56.Prezentacija inovativnog koncepta pred grupom, Ishodi:3,87.Praktični pristup procesu registracije patenta, zaštita intelektualnog vlasništva, Ishodi:5,68.Provjera inovativnosti projekta, prijedlog zaštite projekta te usklađivanje sa zakonom i tržištem, Ishodi:1,59.Projekcija mogućeg tržišta, utvrđivanje područja interesa te ponuda svog rješenja u stvarnom okruženju, Ishodi:710.Prezentacija projekta pred grupom, Ishodi:811.Kritička analiza inovacija - planiranje razvoja i korekcija rješenja, Ishodi:712.Postavljanje kritičkih pitanja - druga provjera i definiranje inovativnog rješenja , Ishodi:713.Izrada konačnog rješenja za prezentaciju, Ishodi:6,7 |
| **Obvezna literatura** |  |
| **Dodatna literatura**  |  |
| **Mrežni izvori**  | Dodatni materijali za pripremu predavanja (DMP), materijali za vježbe (MV) nalaze se na e-learning sustavu: http://moodle.srce.hr |
| **Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)** | Samo završni ispit |  |
| [ ]  završnipismeni ispit | [ ]  završniusmeni ispit | [ ]  pismeni i usmeni završni ispit | [ ]  praktični rad i završni ispit |
| [ ]  samo kolokvij/zadaće | [ ]  kolokvij / zadaća i završni ispit | [x]  seminarskirad | [ ]  seminarskirad i završni ispit | [x]  praktični rad | [x]  drugi oblici |
| **Način formiranja završne ocjene (%)** | 10% prisutnost na predavanjima; 40% riješene vježbe; 60% pismeni ispit |
| **Ocjenjivanje** /upisati postotak ili broj bodova za elemente koji se ocjenjuju/ | <=50 | % nedovoljan (1) |
| 51-65 | % dovoljan (2) |
| 66-80 | % dobar (3) |
| 81-95 | % vrlo dobar (4) |
| 96-100 | % izvrstan (5) |
| **Način praćenja kvalitete** | [x]  studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta [ ]  studentska evaluacija nastave na razini sastavnice[ ]  interna evaluacija nastave [x]  tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete[ ]  ostalo |
| **Napomena / Ostalo** | Sukladno čl. 6. *Etičkog kodeksa* Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“. Prema čl. 14. *Etičkog kodeksa* Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. […] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. […] Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povrjedu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na: - razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijekom dopušteno; - razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“.Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se [*Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru*](http://www.unizd.hr/Portals/0/doc/doc_pdf_dokumenti/pravilnici/pravilnik_o_stegovnoj_odgovornosti_studenata_20150917.pdf).U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima potrebni AAI računi. */izbrisati po potrebi/* |

1. \* *Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.* [↑](#footnote-ref-1)