**Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)[[1]](#footnote-1)\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Naziv kolegija**  | **Komunikacijske vještine** | **akad. god.** | 2022./2023. |
| **Naziv studija** | Preddiplomski stručni studij Informacijske tehnologije | **ECTS** |  |
| **Sastavnica** | Združeni studij |
| **Razina studija** | [x]  preddiplomski  | [ ]  diplomski | [ ]  integrirani | [ ]  poslijediplomski |
| **Vrsta studija** | [x]  jednopredmetni[ ]  dvopredmetni | [ ]  sveučilišni | [x]  stručni | [ ]  specijalistički |
| **Godina studija** | [x]  1. | [ ]  2. | [ ]  3. | [ ]  4. | [ ]  5. |
| **Semestar** | [ ]  zimski[ ]  ljetni | [ ]  I. | [ ]  II. | [ ]  III. | [ ]  IV. | [ ]  V. |
| [ ]  VI. | [ ]  VII. | [ ]  VIII. | [ ]  IX. | [ ]  X. |
| **Status kolegija** | [ ]  obvezni kolegij | [x]  izborni kolegij | [ ]  izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela | **Nastavničke kompetencije** | [ ]  DA [x]  NE |
| **Opterećenje** | 15 | **P** | 15 | **S** | 15 | **V** | **Mrežne stranice kolegija u sustavu za e-učenje** | [x]  DA [ ]  NE |
| **Mjesto i vrijeme izvođenja nastave** | Sukladno terminima navedenim na Merlinu | **Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij** | hrvatski |
| **Početak nastave** |  | **Završetak nastave** |  |
| **Preduvjeti za upis kolegija** |  |
|  |
| **Nositelj kolegija** | Doc.dr.sc. Vesna Kalajžić |
| **E-mail** | vesna@unizd.hr | **Konzultacije** | Sukladno terminima navedenim na Merlinu |
| **Izvođač kolegija** | Doc.dr.sc. Vesna Kalajžić |
| **E-mail** | vesna@unizd.hr | **Konzultacije** |  |
| **Suradnik na kolegiju** | Dr.sc. Bernard Miočić |
| **E-mail** |  | **Konzultacije** | Sukladno terminima navedenim na Merlinu |
| **Suradnik na kolegiju** |  |
| **E-mail** |  | **Konzultacije** |  |
|  |
| **Vrste izvođenja nastave** | [x]  predavanja | [x]  seminari i radionice | [x]  vježbe | [ ]  e-učenje | [ ]  terenska nastava |
| [ ]  samostalni zadaci | [x]  multimedija i mreža | [ ]  laboratorij | [ ]  mentorski rad | [ ]  ostalo |
| **Ishodi učenja kolegija (4 – 8 ishoda učenja)** | Definirati temeljne pojmove u izučavanju komunikacijskih vještinaObjasniti temeljne karakteristike i sadržaj interpersonalne komunikacije Klasificirati i objasniti oblike verbalne i neverbalne komunikacijeOpisati i vrednovati specifične komunikacijske vještine u organizacijiDemonstrirati prezentacijske vještine Objasniti interkulturni aspekt komunikacijskih vještina |
| **Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij doprinosi** | I. Raditi kao dio tima u raznovrsnim IT projektima, te efektivno komunicirati tehničke informacije tehničkom i ne tehničkom osoblju u pisanoj ili govornoj formiP. Kombinirati samostalni rad i rad u interdisciplinarnom timuR. Razviti etički i moralni pristup raduN. Prikupiti i analizirati informacije iz različitih izvora u cilju stjecanja novih znanja i vještina ili rješavanja problema iz strukeT. Preuzimati inicijativu i razviti poduzetnički duh |
|  |
| **Načini praćenja studenata** | [ ]  pohađanje nastave | [ ]  priprema za nastavu | [ ]  domaće zadaće | [ ]  kontinuirana evaluacija | [ ]  istraživanje |
| [x]  praktični rad | [ ]  eksperimentalni rad | [x]  izlaganje | [ ]  projekt | [x]  seminar |
| [ ]  kolokvij(i) | [x]  pismeni ispit | [x]  usmeni ispit | [ ]  ostalo:  |
| **Uvjeti pristupanja ispitu** | Izrada i prezentacija seminarskog rada, dolazak na 50% nastave (uključujući konzultativnu) |
| **Ispitni rokovi** | [x]  zimski ispitni rok  | [ ]  ljetni ispitni rok | [x]  jesenski ispitni rok |
| **Termini ispitnih rokova** | Sukladno terminima navedenim na Merlinu |  |
| **Opis kolegija** | Cilj predmeta je da studenti ovladaju temeljnim znanjem o komunikacijskih vještinama te značenju i primjeni komunikacijskih vještina u svakodnevnom i poslovnom okruženju. Posebna pažnja posvetit će se analiziranju i primjeni vještina verbalnog i neverbalnog interpersonalnog komuniciranja, specifičnih komunikacijskih vještina u organizaciji, prezentacijskih vještina, kao i razumijevanju interkulturalnog komunikacijskog konteksta u stjecanju komunikacijskih kompetencija. |
| **Sadržaj kolegija (nastavne teme)** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | 1 | 1P+1S+1V | 3 | Temeljni pojmovi: komunikacija, poruka, informacija, komunikacijski proces |
| 2. | 2 | 1P+1S+1V | 3 | Razvoj komuniciranja |
| 3. | 3 | 1P+1S+1V | 3 | Kako odnosi utječu na nkomunikaciju |
| 4. | 4 | 1P+1S+1V | 3 | Razine komuniciranja. Temeljne karakteristike interpersonalne komunikacije |
| 5. | 5 | 1P+1S+1V | 3 | Verbalna i neverbalna komunikacija |
| 6. | 6 | 1P+1S+1V | 3 | Temeljne komunikacijske vještine (slušanje i govorenje) |
| 7. | 7 | 1P+1S+1V | 3 | Umijeće razgovaranja. Kako postaviti pitanje? |
| 8. | 8 | 1P+1S+1V | 3 | Komunikacija u organizaciji. Vrste organizacijskih komunikacija |
| 9. | 9 | 1P+1S+1V | 3 | Komunikacijske vještine u organizaciji (I. dio) |
| 10. | 9 | 1P+1S+1V | 3 | Komunikacijske vještine u organizaciji (II. dio) |
| 11. | 10 | 1P+1S+1V | 3 | Umijeće javnog nastupa (I. dio) |
| 12. | 10 | 1P+1S+1V | 3 | Umijeće javnog nastupa (II.dio) |
| 13. | 10 | 1P+1S+1V | 3 | Umijeće javnog nastupa (III. dio) |
| 14. | 11 | 1P+1S+1V | 3 | Interkulturalne komunikacijske vještine |
| 15. | 12 | 1P+1S+1V | 3 | Završno ponavljanje i diskusija |

 |
| **Obvezna literatura** | Kathleen K. Reardon, Interpersonalna komunikacija. Gdje se misli susreću, Alinea, Zagreb, 1998. (13-19, 52-71, 143-163, 91-113)Antonija Žižak, Vlasta Vizek Vidović, Marina Ajduković, Interpersonalna komunikacija u poslovnom kontekstu, Sveučilište u Zagrebu, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet, Zagreb, 2012. (17-54, 95-146, 183-243)Deb Gottesman, Buzz Mauro, Umijeće javnog nastupa, Naklada Jesenski i Turk, Zagreb, 2006. (17-129) |
| **Dodatna literatura**  | Courtland L. Bovee, John V. Thill, Suvremena poslovna komunikacija, MATE, Zagrebačka škola ekonomije i managementa, Zagreb 2012. Štefanija Vodopija, Opća i poslovna komunikacija, Naklada Žagar, Rijeka 2006.Dale Carnegie, Kako steći komunikacijske vještine, V.B.Z. d.o.o. Zagreb 2014. |
| **Mrežni izvori**  |  |
| **Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)** | Samo završni ispit |  |
| [ ]  završnipismeni ispit | [ ]  završniusmeni ispit | [x]  pismeni i usmeni završni ispit | [ ]  praktični rad i završni ispit |
| [ ]  samo kolokvij/zadaće | [ ]  kolokvij / zadaća i završni ispit | [x]  seminarskirad | [ ]  seminarskirad i završni ispit | [ ]  praktični rad | [x]  izlaganje |
| **Način formiranja završne ocjene (%)** | Završni pismeni ispit (40%), završni usmeni ispit (20%), seminarski rad (20%), (prezentacija rada 20%) |
| **Ocjenjivanje** /upisati postotak ili broj bodova za elemente koji se ocjenjuju/ | 0-59 | % nedovoljan (1) |
| 60-69 | % dovoljan (2) |
| 70-79 | % dobar (3) |
| 80-89 | % vrlo dobar (4) |
| 90-100 | % izvrstan (5) |
| **Način praćenja kvalitete** | [x]  studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta [ ]  studentska evaluacija nastave na razini sastavnice[ ]  interna evaluacija nastave [x]  tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete[ ]  ostalo |
| **Napomena / Ostalo** | Sukladno čl. 6. *Etičkog kodeksa* Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“. Prema čl. 14. *Etičkog kodeksa* Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. […] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. […] Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povrjedu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na: - razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijekom dopušteno; - razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“.Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se [*Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru*](http://www.unizd.hr/Portals/0/doc/doc_pdf_dokumenti/pravilnici/pravilnik_o_stegovnoj_odgovornosti_studenata_20150917.pdf).U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima potrebni AAI računi.U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima potrebni AAI računi. |

1. \* *Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.* [↑](#footnote-ref-1)